



Formation «Accueil physique et téléphonique»

Définition de l'action : Professionnaliser l'accueil de la clientèle et développer une image de qualité de votre établissement.

Objectifs :

- Assurer pleinement sa double mission d'accueil téléphonique et physique.
- Accueillir avec professionnalisme.
- Valoriser activement l'image de son entreprise.
- Être plus à l'aise face aux situations délicates.

- Optimiser l'organisation de son poste de travail.

Profil : Toute personne assurant la double fonction d'hôtesse et de standardiste ou chargée d'accueillir du public.

Pré requis : Aucun

Moyens pédagogiques et modalités d'évaluation :

- Support PPT
- Une progression sur mesure : Chacun progresse grâce à des exercices et des entraînements au travers de jeux de rôles et de situation d'entreprise
- Chacun valorise son "capital image" grâce à des conseils personnalisés.

Durée : 2 jours (14 heures)

Groupe : 10 personnes maximum

Accessibilité : Les personnes en situation de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre cette formation.

Dates et lieux : A définir

Formatrice : Elodie TAMBORINI

Contact : elodie@gtformations.com

Tarif : Consulter notre site internet www.gtformations.com

Document révisé en septembre 2020